

Conveni de col·laboració entre la Federació de Municipis de Catalunya i la Fundació Aplicació


Barcelona, a 14 de maig de 2002

REUNITS

D'una banda l'Il.lm. Sr. Manuel Mas i Estela, president de la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), amb domicili a Barcelona, Via Laietana, 33, 6è i, amb NIF: G-28797771 i,


de l'altra el Sr. Joan Manel Bataller Rosa, director general del la Fundació Aplicació, amb domicili a Callús, Pg. Anselm Clavé 19, i NIF G-62227434.

MANIFESTEN



Que la Fundació Aplicació, és una entitat sense afany de lucre que fomenta i promou activitats encaminades a la difusió de les tecnologies de la informació per tal de facilitar la participació ciutadana en les comunitats locals.

Que la Fundació Aplicació, és una associació que, entre d'altres, té per objectiu l'organització de cursos, seminaris i conferències relatius a la formació a distància.



Que les institucions signants d'aquest contracte estan interessades en promoure iniciatives adreçades a la formació del personal depenent de les administracions locals, particularment aquelles iniciatives que tenen per objectiu garantir un nivell de coneixement que habiliti el personal per a l'ingrés, promoció o mobilitat dels treballadors de les administracions locals.

Que la Fundació Aplicació, és una entitat idònia per gestionar un Curs de comptabilitat i comunicació impartits a distància.

Per això,

CONVENEN:

Primer: La Fundació Aplicació, promourà, per encàrrec de la FMC, la realització d'una primera versió d'un curs específic de formació per als treballadors locals amb l'objectiu d'incrementar coneixements o actualitzar els que es tenen actualment, per a desenvolupar tasques administratives en qualsevol oficina de l'Administració local, d'acord amb el programa que figura en l'annex.

Segon: El curs s'adreça a auxiliars administratius i administratius empleats a l'Administració local.

Tercer: Aquest curs, el realitzarà directament la Fundació Aplicació. La Federació de Municipis de Catalunya es reserva el dret de seleccionar el personal de les administracions locals que seguiran el curs.

Quart: La Federació de Municipis de Catalunya contribuirà als costos d'aquest curs amb la quantitat de divuit mil trenta euros provinents dels fons a aquests efectes de l'AFCAP. L'esmentada quantitat es farà efectiva en dos pagaments, la meitat a la signatura d'aquest contracte i la resta després de la realització del curs.

Cinquè: La Fundació Aplicació, justificarà a la FMC les despeses derivades del curs mitjançant una factura detallada a la qual s'annexaran les factures de serveis externs que s'hagin utilitzat.

I, en prova de consentiment, signen les dues parts aquest contracte en el lloc i data assenyalats a l'encapçalament,

Manuel Mas i Estela
President de l'FMC

Joan M. Bataller Rosa
Director General de la
Fundació Aplicació.

Annex

■ Tema:

Curs a distància de comptabilitat i comunicació

■ Encarregat per:

Federació de Municipis de Catalunya / CCOO

■ Destinataris:

El curs està pensat per un col·lectiu format per personal auxiliars administratius i administratius, empleats en l'administració local.

Edat entre els 20 i els 55 anys.

Formació de base:

- Estudis mitjos i primaris.

Assistents previstos

- 250 alumnes aproximadament

■ Necessitats de formació i programa:

Conèixer les tècniques bàsiques de comptabilitat i de comunicació com a ajut per poder desenvolupar tasques elementals administratives en qualsevol oficina de l'administració local.

El contingut del curs es divideix en dos mòduls.

Per cada mòdul superat s'obtindrà un certificat, i amb la superació dels dos mòduls s'obtindrà el diploma final.

Mòdul 1º

Comptabilitat pública I:

Introducció a la comptabilitat de l'Administració Local

Durada 35 hores (set setmanes perquè l'alumne es pugui connectar cada dia 1 hora)

Mòdul 2º

Les reunions i les presentacions I.

Com preparar i dominar les reunions i les presentacions de treball.

Durada 30 hores (sis setmanes)

D'aquests dos mòduls, en un curs superior hi haurà la versió II

■ Durada del curs:

65 Hores en 13 setmanes (tres mesos)

■ Característiques de l'Entorn Virtual d'Aprenentatge

- El curs s'impartirà de manera no presencial per Internet en dos mòduls seguits.
 - 1ª Part – s'imparteix a través de correu tradicional amb un petit llibre d'instruccions on se l'hi indica com ho ha de fer per connectar-se i moure's per dins de la web del curs.
- 2ª Part – s'imparteix totalment de forma no presencial a través d'Internet, i contindrà el gruix del curs.

L'objectiu d'aquesta primera part és que l'alumne sigui capaç d'engegar l'ordinador i connectar-se a la web de l'escola per rebre les lliçons.

Els mòduls s'impartiran de manera consecutiva per facilitar que tothom els pugui seguir fàcilment i que no representin una càrrega massa gran de treball.

Aquesta segona part del curs, serà accessible a partir d'una Intranet instal·lada en un servidor instal·lat en la Fundació Aplicació de Callús.

L'Intranet ha de facilitar la comunicació entre tots els elements que intervenen en el procés de formació:

- Per realitzar els debats dins de cada tema del programa.
- Per realitzar els treballs individuals o en grup que es demanin.

■ Cost previst:

- Aquest cost ha de contemplar el disseny i tota la confecció del curs (Entorn virtual, material gràfic, material imprès, disquets) cuidant especialment els aspectes pedagògics.
- Suport del curs a través de professors virtuals.
- Suportar tècnicament la distribució del curs a través del servidor que ens facilitin.
- Control administratiu del curs.
- Tramesa d'instruccions per correu tradicional.

Certificat:

Per cada mòdul superat s'obtindrà un certificat, i amb la superació dels dos mòduls s'obtindrà el diploma final.

Inscripcions:

El termini d'inscripció finalitza el dia 15 de març de 2002. La inscripció és gratuïta. Per a la selecció de les inscripcions es tindrà en compte l'ordre de recepció d'aquestes i la cobertura territorial, afavorint la participació del màxim nombre d'ajuntaments possible. Per formalitzar la inscripció cal trametre la butlleta adjunta a la Federació de Municipis de Catalunya. A l'atenció de Sara Vidal. Via Laietana, 33, 6è, 1a. 08003 de Barcelona. Tel. 93 310 44 04, Fax 93 310 71 03. O bé per mitjà del formulari que trobareu al web de la Federació: www.fmcnet.org

Curs a distància de comptabilitat i comunicació

Abril, maig i juny de 2002



CARACTERÍSTIQUES DE L'ENTORN VIRTUAL D'APRENTATGE

Destinatari:

El curs està pensat per un col·lectiu format per personal subaltern, auxiliars administratius i administratius, empleats a l'administració local.

Formació prèvia: estudis mitjos i primaris.

Contingut:

Conèixer les tècniques bàsiques de comptabilitat i de comunicació com a ajut per poder desenvolupar tasques elementals administratives en qualsevol oficina de l'administració local.

El contingut del curs es divideix en dos mòduls.

Mòdul 1

Comptabilitat pública I
Introducció a la comptabilitat de l'Administració local.
Durada 35 hores (set setmanes)

Mòdul 2

Les reunions i les presentacions I
Com preparar i dominar les reunions i les presentacions de treball.
Durada 30 hores (sis setmanes)

El curs s'impartirà de manera no presencial per Internet en dos mòduls seguits.

1a. part: s'imparteix per mitjà de correu tradicional amb un petit llibre d'instruccions on s'indica com connectar-se i moure's per dins el web del curs.

2a. part: s'imparteix totalment de manera no presencial per mitjà d'Internet, i continuarà el gruix del curs.

Els mòduls s'impartiran de manera consecutiva per facilitar que tothom els pugui seguir fàcilment.

La intranet ha de facilitar la comunicació entre tots els elements que intervenen en el procés de formació:

Per realitzar els debats dins de cada tema del programa.

Per realitzar els treballs individuals o en grup que es demanin.

Durada del curs:

65 Hores en 13 setmanes (tres mesos)